BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

BRIEF
Eventos de aglomeración

1. CONTEXTO

Desde el **25 de marzo de 2026**, Bogotá implementará **nuevos plazos y requisitos obligatorios para la autorización de eventos masivos**. A partir de esta fecha, las solicitudes deberán radicarse con mayor anticipación para poder obtener aprobación.

Con esta actualización **entran en vigencia las nuevas líneas de tiempo del Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital (SUGA)**.

La medida se adopta en cumplimiento de lo establecido en el **Decreto Distrital 642 de 2025**, que define los tiempos del proceso de registro en la **Ventanilla Única Virtual del SUGA** para actividades de aglomeración de público y espectáculos públicos de las artes escénicas.

Además, se establece que **la autorización del evento deberá estar aprobada mínimo cinco (5) días antes de su realización**.

2. ¿QUÉ CAMBIA DESDE EL 25 DE MARZO DE 2026?

Nuevas líneas de tiempo obligatorias

Actividades Especiales de Aglomeración de Público

Tiempo límite de radicación: 19 días antes del evento

- **Día 0:** Radicación en la Ventanilla Única Virtual.
- **Día 1 al 4:** Evaluación por parte de las entidades y emisión de conceptos.
- **Día 5 al 6:** Expedición y notificación de la resolución que autoriza o niega el evento.
- **Día 7 al 10:** Subsanación, en caso de negación inicial (si aplica).
- **Día 11 al 13:** Revisión final por parte de las entidades que integran el SUGA.
- **Día 14 al 15:** Expedición y notificación de la resolución que resuelve el recurso (si aplica) y autoriza el evento.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

- **Día 19:** Realización del evento.

Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas

Tiempo límite de radicación: 15 días antes del evento

- **Día 0:** Radicación en la Ventanilla Única Virtual.
- **Día 1 al 3:** Evaluación y emisión de conceptos por parte de las entidades.
- **Día 4:** Expedición y notificación de la resolución que autoriza o niega el evento.
- **Día 5 al 6:** Subsanación, en caso de negación inicial (si aplica).
- **Día 7 al 9:** Revisión final por parte de las entidades que integran el SUGA.
- **Día 10 al 11:** Expedición y notificación de la resolución que resuelve el recurso (si aplica) y autoriza el evento.
- **Día 15:** Realización de la actividad.

Mayor acompañamiento institucional durante los eventos

La actualización normativa también contempla:

- Simplificación y actualización de los procedimientos administrativos.
- Fortalecimiento de los requisitos técnicos y de las condiciones mínimas de seguridad.
- Mayor corresponsabilidad frente a impactos en **movilidad, espacio público y convivencia**.
- Mayor articulación con **TransMilenio S. A.** para eventos de alto impacto en la ciudad.

¿QUÉ SIGNIFICA PARA LOS ORGANIZADORES?

Desde el **miércoles 25 de marzo de 2026**, el tiempo mínimo para radicar solicitudes **aumenta**, ya que los eventos deberán quedar **autorizados al menos cinco (5) días antes de su realización**.

Esto implica que **la planeación y radicación deberán realizarse con mayor anticipación**.

MENSAJES CLAVE

- La invitación a quienes organizan eventos es **planificar con anticipación y radicar sus solicitudes teniendo en cuenta los nuevos plazos**.
- Con estos cambios, Bogotá avanza hacia **una gestión de eventos más moderna, predecible y segura**, tanto para quienes organizan como para quienes disfrutan la ciudad.
- Las modificaciones buscan **optimizar los tiempos y condiciones para empresarios y organizadores**, fortalecer la capacidad institucional del Distrito en el control y seguimiento de estas actividades y garantizar **condiciones más seguras para asistentes, trabajadores y ciudadanía**.
- El nuevo decreto fortalece la gestión de quienes organizan y autorizan eventos, pero también **protege a la ciudadanía que no participa directamente en ellos**, al incorporar medidas para minimizar impactos en **movilidad, seguridad, uso del espacio público y convivencia**.